

   <i>Unione Europea</i>  <i>Regione Sicilia</i>	Istituto D'Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci" Via Alfieri, 6 - 94015 Piazza Armerina (En) <u>Cod.mecc.</u> ENIS017006 - C.F. 91049790867 - Tel. 0935 682124 - Fax 681728 Sede professionali: via G. Carducci, 13 - Tel. 0935 680033 e-mail: enis017006@istruzione.it - <u>Pec:</u> enis017006@pec.istruzione.it www.iisdavinciarmarina.gov.it		
	TECNICI - Amm. Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, mat. e biotec. sanitarie	LICEI - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico	PROFESSIONALI - Odontotecnico - Manutenzione e Assistenza Tecnica - Servizi Socio-Sanitari - Produzione Industria Artigianato

**BANDO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI
BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA STIPULA DELLA POLIZZA
ASSICURATIVA SCOLASTICA INTEGRATIVA ANNO 2020**

CIG N. Z862A6F470

- Agli ATTI della Scuola
- All'ALBO del SITO WEB della Scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **PREMESSO** che questa Istituzione scolastica deve provvedere a breve alla stipula della polizza assicurativa scolastica integrativa per **circa n.650 alunni e circa 100 operatori scolastici**;
- **PREMESSO** che il costo pro-capite della polizza per alunni e personale scolastico non potrà superare il valore € 6.00 (sei) e dovrà comprendere, per alunni e operatori scolastici, le seguenti garanzie: Responsabilità Civile, infortuni, assistenza, malattia e tutela legale;
- **PRESO ATTO** che il costo complessivo della polizza intestata all'Istituto Scolastico non potrà superare il valore di € 4.500/00 (costo max pro-capite x totale assicurati).
- **PREMESSO** che il contratto relativo al servizio da affidare ha la durata di anni 1 (uno) a decorrere dal 01/01/2020 con eventuale rinnovo espresso per massimo tre anni dalla data del contratto;
- **VISTA** la necessità di selezionare un broker a cui affidare il compito di individuare, con specifica gara, il miglior prodotto assicurativo;
- **VISTO** il nuovo codice degli appalti decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e successivo n. 56 del 19/04/2017;
- **VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
- **VISTO** l'art. 7, comma 6 e 6 bis del D. leg.vo 165/2001;
- **VISTO** il Decreto Legislativo del 14/3/2013 n. 33;
- **VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa Piano di Miglioramento d'Istituto per l'a. s. 2016/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale;
- **VISTE** le indicazioni del Consiglio di Istituto;
- **PRESO ATTO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di selezione;
- **CONSIDERATO** che il servizio in oggetto è finanziato con mezzi propri di bilancio - contributi privati delle famiglie vincolati;
- **VISTA** la determina a contrarre per l'affidamento del servizio n°101 del 28/10/2019;
- **PRECISATO** che il compenso spettante alla società o figura del broker non sarà dovuto dalla scuola ma consisterà nella provvigione posta a carico della Società assicurativa con cui sarà stipulata la polizza triennale;
- **PRECISATO** che alla figura del broker o alla società di brokeraggio non sarà dovuta da parte della scuola, a nessun titolo, alcuna somma accessoria o rimborso;

INDICE

Il seguente bando di selezione pubblica per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo finalizzato alla stipula di una polizza assicurativa triennale per la copertura dei rischi di infortunio-responsabilità civile - tutela giudiziaria e assistenza che si possono verificare in ambito scolastico in capo ad alunni e personale.

1. STAZIONE APPALTANTE

Istituto I.I.S Leonardo Da Vinci con sede in Piazza Armerina Codice Ministeriale: ENIS017006 cod. fiscale 91049790867 Tel. 0935682124 e-mail: enis017006@istruzione.it - e-mail Pec: enis017006@pec.istruzione.it.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO

Il broker (persona fisica o giuridica), ad avvenuto conferimento dell'incarico, valutate le necessità dell'istituto dovrà assolvere i seguenti servizi:

- ✓ sottopone all'Istituto la lista di Compagnie Assicuratrici da invitare alla gara, si impegna ad assistere l'Amministrazione Scolastica nella predisposizione del bando di gara per la scelta della Compagnia;
- ✓ esegue la valutazione comparativa e ne individua la migliore, intesa come quella che, a parità di premio assicurativo individuale, garantisce una maggiore copertura rischi soprattutto nei riguardi degli alunni. Tali prestazioni sono da considerarsi imprescindibili, e il loro mancato assolvimento comporta la non ammissione del broker alla gara o, se già conferito, la revoca dell'incarico;
- ✓ redige prospetti comparativi e relazione di valutazione nel merito delle proposte pervenute, dovrà documentare e motivare in relazione gli aspetti e gli elementi che hanno concorso ad individuare l'offerta ritenuta migliore;
- ✓ collabora con la Scuola nella gestione amministrativa della polizza assicurativa stipulata con la Compagnia aggiudicataria, e presta ad essa assistenza e consulenza nella gestione dei sinistri e nella liquidazione dei relativi indennizzi e risarcimenti;
- ✓ svolge interventi di mediazione con la Compagnia per la riduzione del rischio di contenzioso, nonché attività di assistenza, consulenza e conciliazione nella gestione di controversie relative ai sinistri già verificatisi e pendenti alla data di conferimento dell'incarico;
- ✓ informa l'Istituto sulle innovazioni legislative che dovessero intervenire in materia di assicurazioni, e presta supporto al personale scolastico delegato alla gestione di tutte le attività inerenti le prestazioni assicurative.

Le prestazioni di cui ai punti A – B – C – D – sono per il Broker imprescindibili e obbligatorie, e se non prestate comportano l'esclusione dalla selezione o, se già conferito, la revoca dell'incarico.

Le prestazioni del Broker di cui ai punti E – F se fornite integralmente danno luogo al punteggio di 10 punti a singolo punto come previsto alla Tabella di Valutazione riportata al Punto 7 del Bando.

I servizi di consulenza e brokeraggio non comporteranno per la Scuola alcun onere diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o quanto altro.

Tali servizi verranno remunerati, secondo consuetudine di mercato, da parte della Compagnia di Assicurazione con la quale saranno stipulate le polizze, secondo la comune prassi della c.d. "clausola broker".

Nessun compenso potrà altresì essere richiesto nel caso in cui l'Istituto ritenga di non procedere alla stipula del contratto di assicurazione o non si produca il buon esito della gara ad evidenza pubblica.

Nel caso in cui il rapporto di brokeraggio con l'Istituto si interrompa, il Broker rinuncia a far valere ogni pretesa sui premi assicurativi relativi alle annualità successive a quella in cui interviene lo scioglimento del suddetto rapporto.

3. SERVIZI AGGIUNTIVI DEL BROKER

In aggiunta alle prestazioni di base illustrate al precedente punto 2, il Broker può offrire servizi aggiuntivi e supplementari, purché delimitati all'ambito della polizza assicurativa scolastica e diretti a migliorare i rapporti con la Compagnia, eventuali soggetti terzi aventi interesse, gli assicurati e - se trattasi di alunni - i relativi genitori o tutori.

Il Broker potrà elencare i servizi accessori di cui sopra con specifica dichiarazione; ad ognuno dei servizi aggiuntivi, se ritenuto congruo e attinente l'ambito assicurativo scolastico, e quindi utile, sarà attribuito il punteggio ulteriore di 2 punti previsto alla Tabella di Valutazione di seguito riportata.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla presente gara Broker o Società di Brokeraggio regolarmente iscritte al R.U.I. - Registro Unico degli Intermediari assicurativi - previsto dall'art. 109 del D. Lgs.209/2005.

I Broker e le Società di Brokeraggio dovranno possedere, inoltre, i requisiti di seguito indicati:

- a. regolare iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività coerente con quella oggetto dell'appalto;
- b. iscrizione al citato R.U.I. (già Albo dei Mediatori di Assicurazioni di cui alla Legge 792/1984);
- c. regolarità rispetto agli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti e pagamenti in materia di imposte, tasse e contributi sociali;
- d. non essere destinatari di provvedimenti giudiziari;

- e) comprovata esperienza in attività di mediazione assicurativa svolta almeno in una istituzione scolastica o altra amministrazione pubblica, con regolare mandato di brokeraggio Assicurativo.

5. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è fissata in anni uno con decorrenza 01 gennaio 2020 con eventuale rinnovo espresso per massimo tre anni dalla data del contratto;

Non è ammessa alcuna forma di tacito rinnovo a norma del D.L. 193/2003.

L'Istituzione scolastica ha facoltà di recedere unilateralmente dal contratto in oggetto al termine di ogni annualità dalla data di sottoscrizione con preavviso di sessanta giorni e senza obbligo di motivazione, così come previsto dall'art. 5 c. 4 del D. L. n. 7/2007 convertito in legge con L. n. 40/2007, mediante invio di semplice dichiarazione a mezzo raccomandata A.R.

Tale facoltà è riconosciuta anche al Broker, il quale comunque dovrà garantire il servizio fino alla fine dell'annualità in corso e la chiusura delle pratiche in essere.

6. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Il plico contenente le offerte e la relativa documentazione, debitamente sottoscritte, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà pervenire all'ufficio protocollo dell' I.I.S. "DA VINCI, VIA ALFIERI, 6, 94015 PIAZZA ARMERINA (EN), **entro le ore 10.00 di giorno Venerdì 15/11/2019**, consegnato a mano o a mezzo raccomandata A/R, posta elettronica certificata all'indirizzo enis017006@pec.istruzione.it (si ricorda che documenti inviati via pec devono essere firmati digitalmente) o mediante Corriere espresso autorizzato. Non saranno accettate domande inviate oltre detto termine (non farà fede la data del timbro postale). Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; **non saranno ammessi alla gara** i concorrenti i cui plichi perverranno all'Amministrazione dopo la scadenza del termine sopra indicato fissato per la ricezione degli stessi plichi, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine sopra indicato. **Non saranno valutate** offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti dal capitolato o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserve tutte le condizioni riportate nel capitolato.

A pena di esclusione il plico dovrà essere indirizzato al Dirigente Scolastico di questa Amministrazione e dovrà riportare la seguente dicitura: **"Offerta per Affidamento del Servizio di Consulenza ed Assistenza Assicurativa (Brokeraggio)"**.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- BUSTA A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
- BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

La busta contrassegnata dalla lettera "A" a pena di esclusione, dovrà contenere:

Allegato 1 – Domanda di partecipazione + dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari. Art. 3, legge n. 136 del 13.08.2010, modificata dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 convertito, con modificazioni nella Legge n. 217 del 17.12.2010; **Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**

Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 DPR 445/2000

Allegato 3 - Informativa privacy

La busta contrassegnata dalla lettera "B" a pena di esclusione, dovrà contenere:

Allegato 4 – offerta tecnico-economica

Nel modulo "Allegato 4 Offerta Tecnico-Economica" dovranno essere indicati i seguenti elementi:

- o **Servizi dell'Incarico di Brokeraggio (punto 2 del bando).**
- o **Servizi Aggiuntivi e Supplementari (punto 3 del bando).**
- o **Anzianità di iscrizione all'Albo dei Broker.**
- o **Attività di brokeraggio prestate a favore di Scuole e Istituti.**
- o **Percentuale per compenso o provvigioni a carico della Compagnia di Assicurazione Aggiudicataria.**

(Nel caso di invio tramite Email-pec le cartelle contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta tecnico-economica dovranno essere denominate "Busta A" e "Busta B"; al fine di garantire la riservatezza e la sicurezza

dei dati si consiglia di proteggere il file contenente l'offerta tecnico-economica (Allegato 4) mediante password da comunicare a richiesta della stazione appaltante)

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, che può avvalersi di un'apposita commissione istruttoria, a cui è rimessa la scelta del Broker affidatario dell'incarico.

Risulterà affidatario dell'incarico il Broker che avrà conseguito il punteggio più alto composto dalla somma parziali dei punteggi parziali come di seguito riportati.

Titolo requisito valutabile e relative note	Punteggio Massimo Attribuibile	Modalità di calcolo e attribuzione del punteggio
Le prestazioni comprese alle lettere A – B – C – D sono per il Broker imprescindibili e obbligatorie, e se non prestate comportano l'esclusione dalla selezione o, se già conferito, la revoca dell'incarico.	//	
Per le prestazioni indicate ai Punti E - F	20 punti (10 + 10)	
Offerta ed esecuzione di servizi aggiuntivi e supplementari, illustrati al Punto 3 del Bando	10 punti	Massimo 5 servizi accessori, ad ognuno dei quali è riconosciuto 2 punti
Anzianità di Iscrizione all'Albo dei Broker L'anzianità è considerata per anni interi decorrenti dall'anno di iscrizione al corrente anno 2016 compreso	20 punti	Massima anzianità di iscrizione è attribuito il punteggio di 20 punti. Al broker che possiede una minore anzianità è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore (punteggio anzianità massima : 20 = anzianità ditta n. 1 : X) .
Attività di Broker a favore di Istituzioni Scolastiche Statali. Vanno considerati solo i servizi di brokeraggio del tutto analoghi e affini a quelli oggetto del Bando e prestati negli ultimi 5 (cinque) anni scolastici	30 punti	Al broker che negli ultimi 5 anni scolastici ha ricevuto, il maggior numero di incarichi, sono attribuiti 30 Punti Al broker che negli stessi anni ha ricevuto un numero di incarichi minore, è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore (maggior numero di incarichi :30 =incarichi ditta n. 1:x)
Percentuale del Compenso o provvigione annuale a carico della Compagnia Assicurativa aggiudicataria della polizza triennale Per compenso o provvigione economicamente più bassa, è da intendersi la Percentuale meno costosa per la Compagnia che risulterà aggiudicataria della polizza triennale.	20 punti	Al Broker che richiede il compenso economicamente più basso, è attribuito il punteggio massimo di 20 Punti. Ai concorrenti che avanzano una richiesta economica più elevata è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore. (x : percentuale più bassa = 20 : percentuale ditta n. 1)

8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'Istituto si riserva il diritto di sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione, a suo insindacabile giudizio, senza che le ditte concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

L'Istituto si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta

congrua, ai sensi dell'art. 69 RD 827/24.

La Commissione esamina la documentazione prodotta dai concorrenti, valuta i requisiti e decide sull'ammissione o meno dei concorrenti; predispone la graduatoria delle offerte ammesse, collocando al primo posto il concorrente che avrà raggiunto il maggiore punteggio secondo la tabella dei criteri di aggiudicazione. A parità di punteggio si procederà al sorteggio, alla presenza dei concorrenti stessi.

Saranno effettuate le verifiche previste dalle normative vigenti.

La graduatoria avente validità per 3 (tre) anni, potrà essere utilizzata per la scelta di eventuali ulteriori contraenti qualora precedenti contratti vengano risolti per qualunque causa.

9. PUBBLICAZIONE ESITI

La graduatoria e l'aggiudicazione saranno pubblicati all'Albo del sito Web dell'Istituto www.iisdavinciarmarina.gov.it:

La pubblicazione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro 5 giorni di calendario successivi alla pubblicazione.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il responsabile del procedimento è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi. Informazioni di natura tecnica e/o amministrativa potranno essere richieste al responsabile dell'Ufficio Tecnico, tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo email: enis017006@istruzione.it.

11. REMUNERAZIONE DELL'INCARICO

I servizi di consulenza e brokeraggio non comporteranno per la scuola alcun onere diretto né presente né futuro per compensi, rimborsi o quanto altro.

Tali servizi verranno remunerati, secondo consuetudine di mercato, da parte della compagnia di assicurazione con la quale saranno stipulate le polizze secondo la comune prassi della c.d. "Clausola broker"

Nessun compenso potrà altresì essere richiesto nel caso in cui la scuola ritenga di non procedere alla stipula del contratto di assicurazione o non si produca il buon esito della gara ad evidenza pubblica.

Nel caso in cui il rapporto di brokeraggio con la scuola si interrompa, il Broker rinuncia a far valere ogni pretesa sui premi assicurativi relativi alle annualità successive a quella in cui interviene lo scioglimento del suddetto rapporto.

12. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento dei premi annuali dovuti alla Compagnia Assicurativa verrà effettuato direttamente dall'Istituto.

13. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della Legge 31 ottobre 1996 n. 675 in seguito specificato dall'art. 13 del D.lgs. 196 del 2003 (Codice Privacy) e del Regolamento Ministeriale n. 305/2006, i dati personali saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e potranno essere in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Vilma Piazza a cui i soggetti interessati potranno rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i propri diritti, così come previsto dall'art. 7 del Codice Privacy.

Allegati parte integrante del presente bando:

- 1. ALLEGATO 1 Domanda di partecipazione +dichiarazione del c.c. dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari;*
- 2. ALLEGATO 2 Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445);*
- 3. ALLEGATO 3 Informativa privacy ai sensi del D. L.VO 196/03, ART. 13 D.M. 305/06;*
- 4. ALLEGATO 4 Modulo offerta tecnico-economica.*

Il presente BANDO e tutti gli allegati verranno pubblicati all'Albo Pretorio del sito web dell'Istituto all'indirizzo: www.iisdavinciarmarina.gov.it

**f.to Il Dirigente Scolastico
(*) Prof.ssa Vilma Piazza**

(*) Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. N39/1993

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il, in qualità di
della società di brokeraggio con
sede a via n° tel.
..... fax mail
codice fiscale partita I.V.A.

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA
quanto segue

1. Che la sopracitata società di brokeraggio è regolarmente iscritta alla C.C.I.A.A. per attività coerente con quella oggetto dell'appalto;
2. Che la sopracitata società di brokeraggio è regolarmente iscritta al R.U.I. (già albo dei Mediatori di Assicurazioni di cui alla Legge 792/1984);
3. Che la sopracitata società di brokeraggio è in regola rispetto agli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti e pagamenti in materia di imposte, tasse e contributi sociali;
4. Che la sopracitata società di brokeraggio non è destinataria di provvedimenti giudiziari;
5. La comprovata esperienza in attività di mediazione assicurativa svolta almeno in una istituzione scolastica o altra amministrazione pubblica, con regolare mandato di brokeraggio assicurativo

Dichiaro di aver preso cognizione della disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e dei propri diritti nello specifico ambito, riportati nell'informativa allegata al bando.

(luogo e data).....

IL DICHIARANTE

.....
(Il legale rappresentante della ditta)

AVVERTENZE:

Ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi in materia. Ai sensi dell' art. 75 DPR n. 445/2000, se a seguito di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

   	Istituto D'Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci" Via Alfieri, 6 – 94015 Piazza Armerina (En) Cod.mecc. ENIS017006 - C.F. 91049790867 - Tel. 0935 682124 - Fax 681728 Sede professionali: via G. Carducci, 13 – Tel. 0935 680033 e-mail: enis017006@istruzione.it – Pec: enis017006@pec.istruzione.it www.iisdavinciarmarina.gov.it		
	<table><tr><td>TECNICI - <u>Amm.</u> Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, <u>mat.</u> e <u>biotec.</u> sanitarie</td><td>LICEI - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico</td><td>PROFESSIONALI - Odontotecnico - Manutenzione e Assistenza Tecnica - Servizi Socio-Sanitari - Produzione Industria Artigianato</td></tr></table>	TECNICI - <u>Amm.</u> Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, <u>mat.</u> e <u>biotec.</u> sanitarie	LICEI - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico
TECNICI - <u>Amm.</u> Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, <u>mat.</u> e <u>biotec.</u> sanitarie	LICEI - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico	PROFESSIONALI - Odontotecnico - Manutenzione e Assistenza Tecnica - Servizi Socio-Sanitari - Produzione Industria Artigianato	

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL D. L.VO 196/03, ART. 13 D.M. 305/06.

Il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 prevede il diritto alla protezione dei dati personali riguardanti chiunque.

In ottemperanza a quanto previsto dalla citata normativa, il sottoscritto VILMA PIAZZA, Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "L. DA VINCI" di Piazza Armerina, che tratta i Suoi dati personali, in qualità di "titolare del trattamento", informa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/03, che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua/Vostra riservatezza e dei Suoi diritti.

In particolare, per il trattamento dei "dati sensibili"(che, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera d) del D.Lgs n. 196/03, sono i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale), art.26 del D.Lgs n.196/03, prevede che essi possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell'interessato e previa autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali.

Questo Istituto comunica che, al fine dell'instaurazione e gestione del rapporto contrattuale tra la scrivente e la S.V., sarà in possesso dei **Suoi dati personali** da Lei conferiti.

1. La informo, pertanto, che tali dati verranno trattati con il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici: Tutti i dati di cui all'oggetto verranno conservati e trattati nel pieno rispetto della riservatezza in ottemperanza a tutte le norme vigenti.
2. I dati verranno trattati per l'adempimento di obblighi contrattuali, legali, fiscali, nonché per consentire una più efficace gestione dei rapporti lavorativi (ad es. per comunicazioni varie non a scopo pubblicitario). Potranno, inoltre, essere trattati per perseguire un legittimo interesse della scuola media
3. Il conferimento dei dati di cui all'oggetto è necessario per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per la Istituzione scolastica di dare esecuzione al contratto. Qualora siano richiesti altri dati per altri scopi, Lei verrà informato delle nuove finalità e delle conseguenze del mancato conferimento.
4. Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimenti di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati in Italia esclusivamente per le finalità di cui al punto 2. a: banche per i pagamenti dovuti, consulenti, Enti pubblici. I dati saranno, inoltre, trattati da personale interno alla Istituzione scolastica (personale amministrativo, Dirigente scolastico, Dirigente dei Servizi Generali Amministrativi, membri del Consiglio di Istituto), nominato ai sensi della legge. Il personale ed i responsabili di cui sopra potranno accedere ai dati e compiere operazioni solo se ciò sia strettamente necessario allo svolgimento dell'incarico assegnato all'interno della struttura scolastica. Questo Istituto si premurerà di far garantire la massima riservatezza dai terzi e dagli incarichi e responsabili suindicati, comunicando loro le finalità per cui i dati sono stati conferiti.
5. Tutti i dati di cui all'oggetto verranno conservati anche dopo la cessazione del rapporto contrattuale per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del rapporto contrattuale stesso.
6. **Titolare** del trattamento dei dati conferiti all'I.I.S. "L. DA VINCI" di Piazza Armerina è il suo legale rappresentante prof.ssa Vilma Piazza, Dirigente scolastico. Ad esso Lei si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art.7 del D. L.vo 196/03. **Responsabile** del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dott.ssa Caputo Maria Grazia. **Incaricato** del trattamento dei dati è il personale addetto all'Ufficio di Segreteria.

In applicazione del D.lgs. n. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente:

- ✓ *all'ambiente in cui vengono custoditi;*
- ✓ *al sistema utilizzato per elaborarli*
- ✓ *ai soggetti incaricati al trattamento*

Relativamente ai dati personali in possesso della scrivente, Lei potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.L.vo 196/03, che si riporta di seguito:

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a.** *dell'origine dei dati personali;*
- b.** *delle finalità e modalità del trattamento;*
- c.** *della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
- d.** *degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2°;*
- e.** *dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.*

L'interessato ha diritto di ottenere:

- *l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
- *la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
- *l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- o *per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
- o *al trattamento di dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Prof.ssa Vilma Piazza

CONSENSO DELL'INTERESSATO AL TRATTAMENTO DI PROPRI DATI

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto l'informativa sulla modalità di trattamento dei dati personali ex.art.13 D.L.vo 196/03. Pur non essendo obbligatorio per le finalità di cui sopra, con la presente firma esprime il proprio consenso al trattamento dei dati conferiti. Dichiaro inoltre di aver preso visione dell'art. 7 del D. Lgs. N. 196/03, contenente i diritti dell'interessato.

(luogo e data).....

Firma
(Il legale rappresentante della ditta)

**OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
PER LA STIPULA DELLA POLIZZA ASSICURATIVA SCOLASTICA INTEGRATIVA.**

Al Dirigente scolastico
dell'IIS "L. Da Vinci"
di Piazza Armerina (EN)

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il, in qualità di
della società di brokeraggio con
sede a via n°
tel. fax mail
codice fiscale partita I.V.A.

COMUNICA

la migliore Offerta tecnica
<input type="checkbox"/> di essere disponibile ad assumere l'incarico di cui al bando in oggetto;
<input type="checkbox"/> di essere disponibile ad effettuare i servizi dell'incarico di brokeraggio di cui al punto 2 del bando – lettere A – B – C –D (prestazioni imprescindibili e obbligatorie);
<input type="checkbox"/> di essere disponibile ad effettuare i servizi dell'incarico di brokeraggio di cui al punto 2 del bando – lettera E _____(sì/no) F _____(sì/no);
<input type="checkbox"/> di essere disponibile ad effettuare i servizi Aggiuntivi e Supplementari di cui al punto 3 del bando: _____ _____ _____
<input type="checkbox"/> l'anzianità di iscrizione all'albo dei Broker di anni n. _____ (_____ in lettere);
<input type="checkbox"/> di aver prestato le seguenti attività di brokeraggio a favore di Scuole e Istituti: _____ _____

la migliore Offerta economica
<input type="checkbox"/> percentuale del compenso o provvigione a carico della Compagnia di Assicurazione Aggiudicataria:

DATA..... Timbro e firma
(timbro e firma chiara e leggibile)

AVVERTENZE:

Ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi in materia. Ai sensi dell' art. 75 DPR n. 445/2000, se a seguito di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.